bs Mandegoud
Halsemastraat 6
9977 SE Kloosterburen
bsmandegoud@lauwerseneems.nl
www.mandegoud.nl

Basisscholen
Lauwers & Eems PO
www.lauwerseneemspo.nl

Beste ouder, verzorger,

Hartelijk dank voor uw belangstelling voor onze school. Wij hopen dat u en uw kind een goede indruk hebben gekregen.

Als u na het bezoek uw kind bij ons wilt aanmelden, dan kan dat via bijgaand aanmeldingsformulier. U kunt dit formulier inleveren bij of sturen naar de school.

Dit formulier wordt door ons administratief verwerkt. Hierna ontvangt u ongeveer 10 weken voordat uw kind naar school gaat een uitnodiging voor een intakegesprek. Mede naar aanleiding van deze gegevens wordt bekeken of uw kind toegelaten kan worden. Dat zal in verreweg de meeste situaties het geval zijn. Er kunnen echter omstandigheden zijn die maken, dat onze school niet de geschikte is voor uw kind. Samen met u kunnen we dan kijken naar andere mogelijkheden.

De inschrijving wordt pas definitief ná ondertekening vóór de eerste schooldag door de directeur. Voor de volledigheid ontvangt u als bijlage bij dit aanmeldingsformulier ook de Procedure voor Toelating.

Wij hopen u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd, maar als u nog vragen of opmerkingen heeft laat het ons dan vooral even weten.

Met vriendelijke groet,

Henrieke Sakey
directeur

Centraal aanmeldingsformulier leerlingen primair onderwijs Schoolbestuur L&E

1. **De ouder(s) / verzorger(s)** van _____
   vragen toelating tot bs Mandegoud

2. **De leerling**

Achternaam _____
Tussenvoegsel(s) _____
Voornamen _____
Roepnaam _____
Geslacht M / V (doorstrepen wat niet van toepassing is)
Geboortedatum _____
Geboortegemeente _____
Geboorteplaats _____
Geboorteland _____
BSN-nummer* _____
Levensbeschouwing _____
1e Nationaliteit _____
2e Nationaliteit _____
Culturele achtergrond(land) _____
Land van herkomst _____
Indien niet in Nederland geboren, in Nederland sinds _____
Land van herkomst vader _____
Land van herkomst moeder _____
Straat en huisnummer _____
Postcode en woonplaats _____
Geheim adres: ❒ ja ❒ nee
Telefoonnummer _____

Gesproken talen thuis: _____

*Toelichting BSN: voor de gegevensuitwisseling met Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) heeft de school een Burgerservicenummer (BSN) van de leerling nodig.

3. Voorgeschiedenis

Betreffende **V**oor- en **V**roegschoolse **E**ducatie (VVE)

Heeft uw kind deelgenomen aan een VVE programma? ❒ ja ❒ nee

Naam VVE programma: _____

Hoelang deelgenomen: _____

Heeft uw kind een peuterspeelzaal bezocht? Zo ja ❒ ja ❒ nee

Naam: _____

Plaats: _____

Tel: _____

Heeft uw kind een kinderdagverblijf bezocht? Zo ja ❒ ja ❒ nee

Naam: _____

Plaats: _____

Tel: _____

Heeft uw kind hiervoor op een andere school ingeschreven gestaan? ❒ ja ❒ nee

Indien u één van bovenstaande vragen met ja hebt beantwoord, geeft u dan toestemming om bij betreffende instelling(en) eventueel informatie op te vragen? ❒ ja ❒ nee

4. School van herkomst

Naam van de laatst bezochte school: _____

Groep:_____

Directeur: _____

Adres van de school: _____

Postcode / woonplaats: _____

Tel: _____

Volgt basisonderwijs sinds: _____

Overige opmerkingen: _____

_____

5. Aanmeldingsgegevens (in te vullen door de school)

Datum aanmelding: _____

Datum 1e schooldag: _____

Leerjaar: _____ Groep: _____

6. De ouder(s) / verzorger(s)

Verzorger 1:

Achternaam: _____

Tussenvoegsel: _____

Voorletters: _____

Geslacht: ❒ M ❒ V

Relatie tot kind vader/moeder/ _____

Wettelijk gezag: ❒ ja ❒ nee

Geboortedatum: _____

Geboorteplaats: _____

Geboorteland: _____

Beroep: _____

Werkzaam bij: _____

Telefoon werk: _____

Telefoon mobiel: _____

Burgerlijke staat: _____

Straat*: _____nr:_____

Postcode:_____ Plaats: _____

Telefoon thuis: _____

Telefoon thuis geheim ❒ ja ❒ nee

E-mail adres waarop u informatie van school wilt ontvangen:

_____

Verzorger 2:

Achternaam: _____

Tussenvoegsel: _____

Voorletters: _____

Geslacht: ❒ M ❒ V

Relatie tot kind vader/moeder/ _____

Wettelijk gezag: ❒ ja ❒ nee

Geboortedatum: _____

Geboorteplaats: _____

Geboorteland: _____

Beroep: _____

Werkzaam bij: _____

Telefoon werk: _____

Telefoon mobiel: _____

Burgerlijke staat: _____

Straat*: _____nr:_____

Postcode:_____ Plaats: _____

Telefoon thuis: _____

Telefoon thuis geheim ❒ ja ❒ nee

E-mail adres waarop u informatie van school wilt ontvangen:

_____

***Indien dit afwijkend is van de leerling**

7. Huisarts en medische gegevens

Naam huisarts: _____ Adres: _____

Woonplaats: _____ Telefoon: _____

Is er sprake van bijzondere ziekten of stoornissen in de ontwikkeling. ❒ ja ❒ nee

Zo ja, wat moet de school daarvan weten?

_____

_____

Is er sprake van allergieën? ❒ ja ❒ nee

Zo ja, welke en op welke manier moet de school daar rekening mee houden?

_____

_____

Zijn er problemen met de functie van zintuigen (ogen, oren, etc)? ❒ ja ❒ nee

Zo ja, welke?

_____

_____

Is uw kind onder behandeling van bepaalde specialisten? ❒ ja ❒ nee

Zo ja, bij welke?

_____

_____

Gebruikt uw kind medicijnen? ❒ ja ❒ nee

Zo ja, waarvoor?

_____

_____

Mag uw kind zonder bezwaar meedoen aan sport en spel? ❒ ja ❒ nee

8. Gezinsgegevens

Samenstelling van het gezin, ❒ vader, ❒ moeder, ___ meisjes, ___ jongens

Plaats in het gezin (1 = oudste kind) 1 2 3 4 5 .. (omcirkelen wat van toepassing is)

Welke taal of talen (anders dan Nederlands) is de voertaal in het gezin?_____

Te waarschuwen persoon / personen, indien ouder(s)/verzorger(s) niet te bereiken zijn:

Naam: _____

Telefoon: _____

Naam: _____

Telefoon: _____

Opmerkingen: _____

9. Ondertekening ouders/verzorgers

Ouder/verzorger/voogd 1:

Hierbij verklaart de heer/mevrouw _____ dat bovenstaande gegevens juist zijn en dat hij/zij de schoolgids van de school heeft ontvangen, danwel inzage gehad in de schoolgids en kennis heeft genomen van de afspraken en regels die op school gelden.

Betrokkene geeft toestemming voor gebruik foto's en video's van het kind voor:

* de schoolgids ❒
* de website van de school ❒
* de (digitale) nieuwsbrief ❒

Voor vierjarigen: Uw kind heeft niet ingeschreven gestaan bij een andere school in de periode 6 maanden voorafgaand aan de inschrijvingsdatum op deze school.

Datum: _____Plaats:_____

Handtekening verantwoordelijk persoon: _____

Ouder/verzorger/voogd 2:

Hierbij verklaart de heer/mevrouw _____ dat bovenstaande gegevens juist zijn en dat hij/zij de schoolgids van de school heeft ontvangen, danwel inzage gehad in de schoolgids en kennis heeft genomen van de afspraken en regels die op school gelden.

Betrokkene geeft toestemming voor gebruik foto's en video's van het kind voor:

* de schoolgids ❒
* de website van de school ❒
* de (digitale) nieuwsbrief ❒

Voor vierjarigen: Uw kind heeft niet ingeschreven gestaan bij een andere school in de periode 6 maanden voorafgaand aan de inschrijvingsdatum op deze school.

Datum: _____Plaats:_____

Handtekening verantwoordelijk persoon: _____

In te vullen door de directie van de school

Hierbij verklaart de heer, mevrouw

_____

dat: _____(naam leerling)_____(geb.datum)

per _____ wordt toegelaten tot:

Groep _____

Het betreft een inschrijving

- ❒ regulier
- ❒ met extra zorg
- ❒ voor onbepaalde tijd
- ❒ voor bepaalde tijd, nl. van _____tot_____

Datum: _____

Plaats: _____

Handtekening directeur: _____

Bijlage 1: Procedure bij toelating

Bijlage 1: Procedure bij Toelating

- U kunt een aanmelding voor uw kind doen naar aanleiding van een individueel bezoek of naar aanleiding van een open dag. Aanmelding kan plaatsvinden vanaf de leeftijd van 3 jaar
- In de periode vanaf 3 jaar en 10 maanden tot het bereiken van de leeftijd van 4 jaar kan het bevoegd gezag kinderen voor ten hoogste 5 dagdelen toelaten. Er vindt in deze periode nog geen inschrijving plaats. Deze kinderen zijn in deze fase geen leerlingen in de zin van de wet.
- Om als leerling tot een school te worden toegelaten en ingeschreven, moet een kind de leeftijd van 4 jaar hebben bereikt.
- Na het invullen van dit formulier ontvangt u van de school een uitnodiging voor een intakegesprek. Dit intakegesprek vindt plaats voor een kind 3 jaar en 9 maanden is.
- Mede naar aanleiding van het intakegesprek wordt bekeken of uw kind toegelaten kan worden. Dat zal in verreweg de meeste situaties het geval zijn. Er kunnen echter omstandigheden zijn die maken dat onze school niet de juiste voor uw kind is. Samen met u kunnen we kijken naar andere mogelijkheden.
- De inschrijving is pas definitief ná ondertekening vóór de eerste schooldag door de directeur.
- Wanneer een kind wordt aangemeld dat ouder is dan 4 jaar en dat al een schoolloopbaan heeft, vindt er altijd een informatief gesprek plaats tussen de ontvangende en de vorige school.
- Indien de ontvangende school dit wenst, zal er nader onderzoek plaatsvinden.
- Na het gesprek tussen beide scholen en een mogelijk onderzoek kan tot inschrijving worden overgegaan
- De ouders vullen voor de eerste schooldag op de nieuwe school het aanmeldingsformulier in.

Beslissing over toelating

- De beslissing over toelating wordt uiterlijk 6 weken na het intakegesprek genomen. Lukt het niet om binnen deze termijn een beslissing te nemen dan worden de ouders hierover geïnformeerd en wordt een nieuwe termijn (ten hoogste 4 weken) gegeven waarbinnen de beslissing tegemoet kan worden gezien.
- Als de sectordirecteur uiterlijk binnen tien weken na de aanmelding besluit tot niet-toelaten, moet dit gemotiveerd per aangetekende brief aan de ouders worden meegedeeld. In deze beslissing wordt toegelicht dat de directeur-bestuurder enerzijds rekening heeft gehouden met het schoolbelang en anderzijds het belang van de betreffende leerling bij het volgen van regulier onderwijs in zijn beoordeling heeft betrokken.
- Tegen dit besluit kunnen de ouders gedurende zes weken na ontvangst hiervan schriftelijk bezwaar maken. Als de ouders bezwaar maken, zal de directeur-bestuurder een gesprek hebben met de ouders. Binnen vier weken na binnenkomst van het bezwaar moet er een besluit worden genomen. Dit besluit kan voor de onafhankelijke Klachtencommissie, Commissie Rechten van de Mens en de burgerlijke rechter worden aangevochten.
- Indien er binnen 10 weken geen besluit is genomen op de aanmelding, dan wordt de leerling geacht tijdelijk te zijn ingeschreven op de school van aanmelding, tenzij het kind (nog) op een andere school staat ingeschreven. Mocht de toelating alsnog worden geweigerd dan volgt alsnog uitschrijving één dag na het weigeringsbesluit. Indien het kind alsnog wordt aangenomen, dan wordt de tijdelijke inschrijving definitief (art.40 lid 7 WPO).

  Voor toelating op onze school geldt de bovenstaande procedure op basis van wettelijke regels en regels afgesproken binnen Passend Onderwijs in onze provincie.

  Voor meer informatie over toelaten, verwijderen en schorsen is er een Protocol opgesteld dat geldt voor alle scholen van Schoolbestuur L&E.

  Over specifieke afspraken, regels, aanbod t.a.v. onze school, verwijzen we u naar de schoolgids van de school. U hebt deze gekregen tijdens uw bezoek. De schoolgids is ook te vinden op de site van de school.